



Hold Lockers

Hold Lockers are a 24/7 self-service locker system that allow you to check out items you have placed on hold in a convenient, contact free method!

Here's how to use the hold lockers:

1. Place library materials on hold through GRPL's online catalog or by calling 616-988-5400 option 4. Select "Ottawa Hold Locker" as your pickup location.
2. Wait until you receive a notification that your hold is available for pickup. When it is available, you will have six days to get your items before they are returned to the shelf.
3. Go to the Hold Lockers on the lawn of the Ottawa Hills Branch. Scan your library card or type in your library barcode and follow the directions on the screen. In order to pick up your holds from the lockers, you must have your library card number with you.
4. A locker will open and automatically check out your materials for you.
5. Select 'Print receipt' (optional) to complete your transaction.
6. Gather your items, close the locker door, and enjoy your materials.
7. When you are finished with your materials, please return them to any GRPL book drop. Please do not put returns in the hold locker.

If you have any questions or feedback about the service please email custserv@grpl.org or call 616-988-5400, option 2.

Frequently Asked Questions:

What if I no longer have my library card and don't know my card number?

You can contact the library and we can send the library card number to the email address in your account. You can also visit the library and request a replacement library card.

If I call the library can you tell me my library card number over the phone?

Unfortunately, GRPL is unable to give out library card numbers over the phone. You are able to view your library card number in your online account. If you have lost your card, register for a new one by filling out this online form or by stopping into any of our locations with photo ID and proof of address.

What if I can't make it to the library to pick-up my items within the six day window?

The hold on your items expires and the items are removed from the locker. Expired holds are cleared on a daily basis and are final.

Can you extend my pick-up window if I call?

Unfortunately because space in the lockers is limited, we cannot extend pick-up dates.

What if I enter my card number but the message on the screen says the checkout was unsuccessful?

If the library is closed, please email custserv@grpl.org or call 616-988-5400, option 2 and we will contact you as soon as possible. If the library is open please come to the Ottawa Hills Customer Service Desk for help.

Can I use my KDL Card to access the Hold Locker?

Yes. If you are a KDL cardholder who has not used GRPL before, please stop into a branch and have your card information added to our system before placing holds.

I only want some of the items in the locker. Can I pick which items to check out?

No. All items held in your locker will be checked out to you. If you no longer need an item, please return it to a GRPL drop box.

I cannot reach very high or low places. How can I access my items?

We are more than happy to help. Please see a staff member or please email custserv@grpl.org or call 616-988-5400, option 2 when you place your hold requests to alert staff to your needs and we will make the necessary accommodations.



Casilleros de Reserva

[Casilleros de Reserva]

“Hold Lockers” [Casilleros de Reserva] son un sistema de casilleros de autoservicio que permite a los usuarios sacar los artículos que han puesto en reserva de una forma cómoda y sin contacto, con acceso en cualquier momento. Los Casilleros de Reserva de la GRPL se encuentran en nuestra Sucursal Ottawa Hills.

Cómo utilizar nuestros Casilleros de Reserva Ottawa:

1. Coloque materiales de la biblioteca en reserva mediante el catálogo en línea de la GRPL o llamando al 616-988-5400 opción 4. Seleccione “Ottawa Hold Locker” como su sitio para recogerlos.
2. Espere hasta que reciba notificación de que su reserva está lista para ser recogida. Cuando esté disponible, usted tendrá seis días para recoger sus artículos antes de que sean devueltos a los estantes.
3. Vaya a los “Hold Lockers” en el césped de la Sucursal Ottawa Hills. Escanee su tarjeta de la biblioteca o entre su código de barra de la biblioteca y siga las instrucciones en la pantalla. Para recoger sus reservas de los casilleros, tiene que tener su tarjeta de la biblioteca encima.
4. Se abrirá un casillero y automáticamente se llevará a cabo el trámite de sacar sus materiales.
5. Seleccione “Print receipt” [Imprimir recibo] (optativo) para completar su transacción.
6. Recoja sus artículos, cierre la puerta del casillero, y disfrute de sus materiales.
7. Cuando haya terminado con sus materiales, favor de devolverlos a cualquier entrega de libros de la GRPL. Por favor, no coloque devoluciones en el casillero de reserva.

Si tiene preguntas o comentarios sobre el servicio, favor de enviar un correo electrónico a custserv@grpl.org o llamar al 616-988-5400, opción 2.

Preguntas Frecuentes:

¿Qué pasa si ya no tengo mi tarjeta de la biblioteca y no sé mi número de tarjeta?

Puede comunicarse con la biblioteca y enviaremos el número de la tarjeta de la biblioteca a la dirección de correo electrónico en su cuenta. También puede visitar la biblioteca y solicitar una tarjeta de la biblioteca de reemplazo.

Si llamo a la biblioteca me pueden decir el número de mi tarjeta de la biblioteca por teléfono?

Desafortunadamente, la GRPL no puede dar los números de tarjetas de la biblioteca por teléfono.

¿Qué pasa si no puedo llegar a la biblioteca para recoger mis artículos dentro de la ventana de seis días?

Se vence la reserva de sus artículos y serán sacados del casillero. Las reservas vencidas se borran diariamente y son definitivas.

¿Pueden extender la ventana de recogida si yo llamo?

Desgraciadamente, debido a que el espacio de los casilleros es limitado, no podemos extender las fechas de recogida.

¿Qué pasa si entro mi número de tarjeta pero el mensaje en la pantalla dice que no se logró el trámite de sacar los artículos?

Si la biblioteca está cerrada, favor de enviar un correo electrónico a custserv@grpl.org o llamar al 616-988-5400, opción 2, y nos comunicaremos con usted lo más pronto posible. Si la biblioteca está abierta, favor de solicitar ayuda a la Mesilla de Servicio al Cliente de Ottawa Hills.

¿Puedo utilizar mi Tarjeta KDL para acceder el Casillero de Reserva?

Sí. Si usted es titular de una tarjeta KDL que no ha utilizado la GRPL antes, favor de pasar por una sucursal para que se agregue la información de su tarjeta a nuestro sistema antes de hacer reservas.

Sólo quiero unos de los artículos en el casillero. ¿Puedo escoger los artículos que quiera sacar?

No. Todos los artículos guardados en su casillero le serán prestados. Si ya no necesita un artículo, favor de devolverlo a una entrega de libros de la GRPL.

No puedo alcanzar sitios muy altos o bajos. ¿Cómo puedo acceder a mis artículos?

Estaremos encantados de ayudarle. Favor de hablar con un miembro del personal o enviar un correo electrónico a custserv@grpl.org o llamar al 616-988-5400, opción 2 cuando haga su pedido de reservas para alertar al personal de sus necesidades y haremos las adaptaciones necesarias.